На основу члана 63. Став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон) Комисија за јавну набавку образована решењем Начелника општинске управе Голубац број 404-42-2/2019 од 15.08.2019. године објављује:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За јавну набавку радова бр.29/2019 у поступку јавне набавке мале вредности: унутрашњи радови у објекту дома културе у насељу Винци,назив и ознака из Општег речника Набавки: разни специјализовани грађевински радови – 45262600.

-На страни 5/34 конкурсне документације уместо:

„Радови на Дому културе у Сладинцу,обухватају следеће врсте радова: молерско – монтажерске и са њима повезане радове.“ **треба да стоји:**

„Радови на Дому културе у **Винцима**,обухватају следеће врсте радова: молерско – монтажерске и са њима повезане радове.“

Број:404-42-5/2019 Комисија за ЈН 29/2019
Голубац 15.08.2019.године

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Радови на Дому културе у Винцима, обухватају следеће врсте радова: молерско - монтажерске и са њима повезане радове.

Детаљан опис позиција радова као и количине предметних радова дат је у образцу: Предмер и предрачун радова са структуром цене.

Место извршења радова: зграда Дома културе у насељу Винци, општина Голубац.

Оквирни рок за извршење свих радова из овог предмета јавне набавке је 15 дана од дана увођења извођача у посао.

За све време трајања радова наручилац ће обезбедити сталан стручни надзор, односно именовати Надзорни орган, који се стара о поштовању квалитета и квантитета извршених радова.

Уколико постоји нека неусаглашеност Извођач је дужан да на време тражи решење од Надзорног органа. За сваку евентуалну измену плана радова мора да постоји писмена сагласност Надзорног органа или Наручиоца.

Извођач нема право да уговорени посао у целини или делимично уступи трећем лицу.

Радови се морају изводити у свему према овим условима.

Пре почетка радова Извођач именује одговорног извођача радова са одговарајућом лиценцом за извођење ове врсте радова.

Извођач мора да организује радове тако да материјал и радови не ометају радове других извођача. Извођач је дужан да плати закашњење и штету коју својим радовима нанесе другим извођачима.

Грађевински дневник и Грађевинска књига ће се водити свакодневно на основу постојећих законских прописа. Грађевинска књига мора бити оверена од Надзорног органа.

Руководилац радова води дневник и уз сваку ситуацију доставља грађевинску књигу изведених радова. Књига мора бити оверена од Надзорног органа. Приликом примопредаје објеката и радова меродаван је само грађевински дневник оверен од стране Надзорног органа. Сви подаци који касније неће бити доступни морају се приказати скицама, профилима и довољним бројем кота и мера у грађевинској књизи и оверени од стране Надзорног органа.

Извођач је обавезан да обезбеди и испоручи сав материјал, опрему и ангажује радну снагу потребну да се сви предвиђени радови изведу у потпуности према захтевима Наручиоца, описима из предмера и предрачуна радова и свим допунама или изменама које буде донео Надзорни орган у току радова.

Код свих радова се условљава употреба квалитетних материјала, који морају одговарати важећим техничким прописима, важећим стандардима за ту врсту материјала. Извођач је одговоран за сав уграђени материјал и изведене радове до коначне предаје Наручиоцу.

Уграђивање материјала мора да одобри Надзорни орган. Сав материјал за који Надзорни орган констатује да не одговара техничким условима, Извођач је дужан да одмах уклони са градилишта, а Наручилац да обустави радове уколико Извођач покуша да га употреби. У спорним случајевима материјал се шаље некој од институција овлашћених за испитивање појединих врста материјала, чији је налаз меродаван и за Наручиоца и за Извођача.

Сва материјална штета настала наређеним рушењем због уградње материјала неодговарајућег квалитета пада на терет Извођача.